

Recherche un·e Chargé·e de communication festival

Chahuts en bref (www.chahuts.net)

Chahuts est une association née dans le quartier Saint-Michel à Bordeaux, qui se consacre aux arts de la parole comme discipline artistique, mais aussi comme rapport au monde : l'art de faire circuler la parole, l'art de l'écouter, la mettre en valeur ou l'analyser. L'esprit de Chahuts c'est la parole libre, l'indiscipline, l'inventivité ainsi que le plaisir de la rencontre et le sens de la fête. Les arts de la parole sont pensés comme vecteur de rencontre et de partage.

L'association Chahuts cultive un art de l'expérience dans tout ce qu'elle entreprend: un festival des arts de la parole (36e édition en 2027) au mois de juin rassemblant spectacles, rencontres, projets implicatifs, fêtes..., ainsi que des résidences artistiques de proximité, expériences au long cours dans les quartiers Saint-Michel et Benauges, identifiées sous le nom de la « Fabrique ».

Implantée dans le centre d'animation Saint-Michel depuis 1991 et à la Benauges depuis 2017, l'association œuvre à la lisière du champ artistique et du champ social et collabore avec des partenaires nombreux et variés : centres sociaux, écoles, associations, théâtres, structures de santé, etc.

Sous la responsabilité des codirectrices, vous serez chargé·e de définir et mettre en oeuvre une stratégie de communication du festival Chahuts, en cohérence avec le projet culturel, soit :

1/ La communication print

- Elaborer (collecte d'infos et de photos, rédaction...) les documents de communication et notamment le programme du festival ; organiser des relectures et corrections du programme
- Réaliser de flyers et affichettes thématiques, en lien avec l'équipe
- Coordonner le travail avec les graphistes, imprimeurs, diffuseurs, photographe ; suivi des devis, factures et paiements en lien avec la chargée d'administration
- Organiser la diffusion des moyens de communications (affiches, programmes)
- Lien avec les services communication des collectivités et institutions

2/ La communication web

- Mettre en ligne le programme du festival, sur le site Internet et la plateforme billetterie

- Mise à jour quotidienne de la page d'accueil pendant le festival
- Réaliser et diffuser les newsletters du festival
- Animer des réseaux sociaux de l'association (Facebook, Instagram) par des « vidéos maison » et autres contenus créatifs

3/ Les relations presse

- Actualiser le fichier presse, gestion des listes de diffusion
- Réaliser un communiqué de presse et un dossier de presse
- Organiser une conférence de presse en amont du festival
- Relancer les journalistes et organiser des interviews
- Réaliser une revue de presse du festival

4/ Autres missions :

- Encadrer un·e stagiaire pendant 3 mois
- Définir les besoins et accompagner les bénévoles sur les missions de communication
- Mettre en place la signalétique pour le festival sur les différents sites
- Suivre le budget alloué à la communication
- Participer aux événements en lien avec le festival et à la vie de l'équipe (réunions d'équipe, etc)
- Réaliser un bilan communication de la manifestation.

Profil recherché :

Expérience d'au moins 3 ans dans le domaine de la communication culturelle souhaitée. Vous êtes issu.e d'une formation en communication, avec un fort appétit pour l'art et le spectacle vivant, ou bien vous avez appris les outils et les stratégies de communication sur le terrain. Vous avez le goût de la rencontre, du dialogue et de l'écoute, vous êtes enthousiaste, motivé.e, créatif.ve. Vous aimez le travail en équipe, vous êtes capable d'initiative et d'autonomie. La vie associative vous inspire et vous avez envie de vous investir dans un projet avec une utilité sociale. Vous êtes attentif.ve à la qualité de l'accueil de chacun.e (artistes, bénévoles, stagiaires, participants, spectateurs...).

Organisation du travail

80% de mars à juin 2027 modulable hors période de festival.

Mission renouvelée chaque année.

Présence à Bordeaux nécessaire.

Rémunération : prestation (10 000€ TTC) ou salaire selon la grille des salaires bruts minima de la Convention Collective des Entreprises Artistiques et Culturelles, groupe 4 échelon 2 (2 332€ brut/mois).

Pour postuler, envoyer CV et lettre de motivation **avant le 7 octobre 2026** à l'attention de Corina Airinei et Audrey Brisse, codirectrices, à : recrutement@chahuts.net. Les entretiens auront lieu mardi 13 octobre matin et jeudi 15 octobre après-midi.